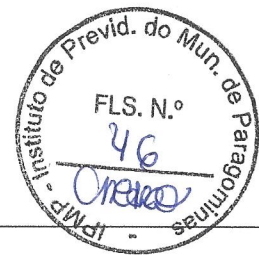




INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO



NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO

IPMP - Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Paragominas, justifica a escolha da empresa **ABCPREV GESTAO E FORMACAO PREVIDENCIARIAS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 16.778.036/0001-30, para o cumprimento dos serviços de especializada para contínuo aperfeiçoamento da legislação e normativas previdenciárias locais, dos processos administrativos, de benefícios e recursos humanos, além de assegurar continuamente o acesso a consultores especialistas em gestão e assuntos técnicos e jurídicos por meio de capacitações em temas relevantes ao funcionamento diário do Instituto, visando também a assessoria para a implementação e manutenção da legislação para renovação da certificação **PRÓ-GESTÃO RPPS**”, serão desempenhados de forma eficiente e com efetividade ao ponto de considerarmos **Notória a Especialização** da empresa supracitada, conforme documentos em anexo: currículos, graduações, pós graduações, certificados de cursos específicos na área, considerando o que preceitua o Art. 74, Inciso III, alíneas: b, c e f da Lei nº 14.133/21 e suas alterações.

Paragominas, 24 de março de 2023.

CRISTIANE RODRIGUES DA SILVA
Presidente IPMP



Edevaldo Fernandes da Silva

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/3139517272574044>

ID Lattes: **3139517272574044**

Última atualização do currículo em 02/07/2018



Possui mestrado em Dirección y Gestión Planes y Fondos de Pensiones - Universidad de Alcalá (2013). Tem experiência nas áreas de gestão, estruturação, supervisão e fiscalização de Entidades de Previdência, Setor Público, Investimentos Previdenciários, Previdência Complementar e Mercados Financeiro e de Capitais. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Edevaldo Fernandes da Silva
Nome em citações bibliográficas	SILVA, E. F.
Lattes id	http://lattes.cnpq.br/3139517272574044

Endereço

Endereço Profissional	Fundação Libertas de Seguridade Social. Avenida Álvares Cabral, 200 Centro 30170000 - Belo Horizonte, MG - Brasil Telefone: (31) 21113602 URL da Homepage: www.fundacaolibertas.com.br
------------------------------	--

Formação acadêmica/titulação

2012 - 2013	Mestrado em Dirección y Gestión Planes y Fondos de Pensiones. Universidad de Alcalá, UAH, Espanha. Título: O Impacto das Alterações nas Taxas de Juros Reais dos Planos de Benefícios Previdenciários, Ano de Obtenção: 2013. Orientador: D. Eliseo Navarro Arribas.
1998 - 1999	Especialização em Especialização em Banking. (Carga Horária: 360h). Universidade Presbiteriana Mackenzie, MACKENZIE, Brasil. Título: Taxas de Juros no Brasil - Evolução e Perspectivas. Orientador: Prof. Doutor.
1988 - 1994	Graduação em Ciências Econômicas. Faculdade de Economia, Finanças e Administração de São Paulo, FEFASP, Brasil. Título: Estudo aplicado dos Fundos Sociais - FGTS. Orientador: Prof. Dr. Celso Avelino Antunes.
1983 - 1986	Curso técnico/profissionalizante. E.M.1 e 2 Graus Professor Derville Allegretti, COMERCIAL, Brasil.

Atuação Profissional

Fundação Libertas de Seguridade Social, LIBERTAS, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Dirigente Estatutário - Diretor Presidente, Carga horária: 40

Instituto de Previdência dos Servidores do Distrito Federal, IPREV/DF, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2015

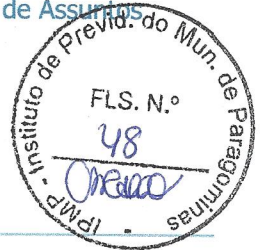
Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Dirigente Estatutário - Diretor Presidente, Carga horária: 40

Superintendência Nacional de Previdência Complementar, PREVIC, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2013

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Diretor de Assuntos Atuariais, Contábeis Econ, Carga horária: 40



Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Mercados Financeiro e de Capitais.
3. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Previdência Complementar.
4. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Previdência Social.
5. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Planejamento Urbano e Regional / Subárea: Gestão do Setor Público.

Idiomas



Espanhol	Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.
Português	Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produções

Produção bibliográfica

IDENTIDADE CIVIL PARA TUDO DE ECONOMISTA (Lei nº 11.111/1993)

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA
CORECON-SP-2ª REGIÃO





TÍTULO ECONOMISTA
REGISTRO 27680
DATA DE REGISTRO 10/11/1998

NOME
EDIVALDO FERNANDES DA SILVA

FILIAÇÃO
ALZIRA ROSA DA SILVA

ORÇZINHO FERNANDES DA SILVA



Edivaldo Fernandes da Silva
ASSINATURA DO ECONOMISTA

NASCIMENTO
 24/05/1967

ESPECIÇÃO
 26/02/2018

DIPLOMADO PELA FAC. DE ECONOMIA, FINANÇ. E ADM. DE SP

NACIONALIDADE
 BRASILEIRA

REG
 19.675.572-4
 SSP/SP

CNPJ
 066.381.258-50

DIPLOMAÇÃO
 23/12/1994

NATURALIDADE
 NOVA ESPERANÇA/PR



TEM SINGELAS DE GRÁFOS E TÍCIDOS
 SIM

Manuel Enriquez Garcia
MANUEL ENRIQUEZ GARCIA
 PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA



CONFERE COM O ORIGINAL

VALIA EM TODOS OS ESTADOS NACIONAIS, PARA FIM DE IDENTIFICAÇÃO

CONFERE COM O ORIGINAL

Histórico Escolar com Carga Horária

Nome: EDEVALDO FERNANDES DA SILVA
 Identidade R.G nº: 19.675.572-4-SP. Título de Eleitor nº: 840758701-24
 Data de Nascimento: 24 / maio / 1967 Estado: Paraná
 Nacionalidade: brasileira Certificado de Reservista: RA 04 008 225381-2
Segundo Grau
 Estabelecimento: Escola Municipal de 1º e 2º Graus Profº. "Derville Allegretti"
 Cidade: São Paulo Estado: São Paulo Ano de Conclusão: 1986
 Curso: Ciências Econômicas
 Reconhecimento: Decreto Federal Nº 50.300 De 27/02/61, Publicado no Diário Oficial da União em 01/03/61
 Concurso Vestibular: FACULDADE DE ECONOMIA, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO DE SÃO PAULO
 Data de Realização: em janeiro de 1988.

Disciplinas	Pontos
Redação	150
Comunicação e Expressão	113
Língua Estrangeira	060
Estudos Sociais	113
Ciências	073
Total de Pontos	509

1º Semestre - Ano: 198/1988

Disciplinas	Nota	C/Hor
Introdução às Ciências Sociais	7,0	72
Introdução à Economia I	6,5	36
Matemática I	6,0	72
Instituições de Direito I	10,0	36
Contabilidade I	9,5	72
Estudo de Problemas Brasileiros I	6,5	36
Prática Desportiva	Disp.	36

2º Semestre - Ano: 298/1988

Disciplinas	Nota	C/Hor
Sociologia	6,0	72
Introdução à Economia II	5,0	36
Matemática II	5,0	72
Instituições de Direito II	7,0	36
Contabilidade II	6,5	72
Estudo de Problemas Brasileiros II	5,0	36
Prática Desportiva	Disp.	36


3º Semestre - Ano: 199/1991



Disciplinas	Nota	C/Hor
Matemática III	7,0	36
Introdução à Estatística Econômica	5,5	72
Análise de Balanço I	5,0	36
Teoria Microeconômica I	5,5	72
Contabilidade Social I	5,5	36
História Econômica Geral	6,0	72
Prática Desportiva	Disp.	36

4º Semestre - Ano: 299/1991

Disciplinas	Nota	C/Hor
Matemática IV	5,5	36
Análise de Balanço II	5,0	36
Teoria Microeconômica II	5,5	72
Estatística Econômica 198/92	5,5	72
Contabilidade Social III 198/92	5,5	36
Formação Econômica do Brasil	5,5	72
Prática Desportiva	Disp.	36

M.R.E.
S.I.R.C.


TABELÃO DE NOTAS
 Giselle Dias Rodrigues Oliveira de Barros
 Tabellã
 Rua Henrique Bernardelli, 101 - Santana - São Paulo - SP 02013-010
 Tel 11 2979-7099 Fax 11 2979-9173 www.tabelao.com.br
 Reconheço Por Semelhança a(s) Firma(s) Sem Valor econômico de:
CELSO AVELINO ANTUNES
 São Paulo, 15 de Maio de 2013. Valor R\$ 4,25
 Em test. da verdade.
ELIESER DA SILVA - ESCRIVENTE
 Selo(s): 1046-AA515046
 Valido somente com selo de Autenticidade


Elieser da Silva
 Escritor Publicamente Autorizado
 Rua Henrique Bernardelli, 101 - Santana - São Paulo - SP - 02013-010

 1046AA515046


MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES
 Subsecretaria-Geral das Comunidades Brasileiras no Ex.
 Setor de Legislação e Documentação e Roteiro Consular
 Assessoria jurídica, por assinatura, e assessoria técnica com o MINE/OLAC. A presença legalizada não implica aceitação de uso de documento.
17 MAI 2013
 PS Paulo de Souza Araújo - Oficial do SIRC
 Yeri Marques Barros - Oficial de Chancelaria
 Luis Alex D. Gomes do Freitas - Oficial de Chancelaria
 Eleneide Vidal de Magalhães - Assistente de Chancelaria
 Tereza Marques Silva - Assistente de Chancelaria
 Marlene de Andrade Figueira - Assistente de Chancelaria
 Everson César de Saad - Agente de Portaria



CONFERE COM O ORIGINAL

5º Semestre - Ano: 1989/1992		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Introdução à Econometria	5,0	72
Teoria Macroeconômica I	7,0	72
Economia do Setor Público I	5,0	36
História do Pensamento Econômico I	7,5	36
Economia do Trabalho I	5,5	36
Economia dos Transportes I	6,0	36
Economia Regional e Urbana I	8,5	36
Prática Desportiva	Disp.	36

6º Semestre - Ano: 205/1992		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Econometria	5,0	72
Teoria Macroeconômica II	7,0	72
Economia do Setor Público II	7,5	36
História do Pensamento Econômico II	7,5	36
Economia do Trabalho II	6,0	36
Economia dos Transportes II	5,5	36
Economia Regional e Urbana II	7,5	36
Prática Desportiva	Disp.	36

7º Semestre - Ano: 1989/1993		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Economia Internacional I	6,0	36
Economia Monetária I	6,5	36
Economia Brasileira Contemporânea I	6,0	72
Técnica de Pesquisa em Economia I	5,5	36
Economia Industrial I	5,5	72
Demografia Econômica I	6,0	72
Prática Desportiva	Disp.	36

8º Semestre - Ano: 205/1993		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Economia Internacional II	7,0	36
Economia Monetária II	5,0	36
Economia Brasileira Contemporânea II	7,0	72
Técnica de Pesquisa em Economia II	5,5	36
Economia Industrial II	6,5	72
Demografia Econômica II	6,5	72
Prática Desportiva	Disp.	36

9º Semestre - Ano: 1989/1994		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Desenvolvimento Sócio Econômico I	5,0	36
Política e Planejamento Econômico I	6,0	36
Elaboração e Análise de Projetos I	5,0	36
Processamento de Dados I	7,0	72
Economia Industrial III 205/1994	5,0	72
Monografia I 205/1994	9,0	144
Prática Desportiva	Disp.	36

10º Semestre - Ano: 205/1994		
Disciplinas	Nota	C/Hor
Desenvolvimento Sócio Econômico II	6,5	36
Política e Planejamento Econômico II	6,5	36
Elaboração e Análise de Projetos II	7,0	36
Processamento de Dados II	8,0	72
Economia Industrial IV	7,0	72
Monografia II	9,0	144
Prática Desportiva	Disp.	36

Observações: O aluno esteve com sua matrícula trancada nos anos de 1989 e 1990.



Carga Horária Total: 3.312 h

Data da Colação de Grau: 23 / 12 / 1994

Data da Expedição do Diploma: 30 / 12 / 1994

São Paulo, 01 de março de 1996

[Handwritten Signature]

Prof. Raul Virgíneo da Silva Filho
Secretário Geral



[Handwritten Signature]
Prof. Celso A. Antunes
Vice-Diretor



UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE

RECONHECIDA PELO GOVERNO FEDERAL ATRAVÉS DO DECRETO Nº 30.511 DE 07/02/52



PÓS-GRADUAÇÃO

A Universidade Presbiteriana Mackenzie outorga o título de
ESPECIALISTA EM BANKING

a
EDEVALDO FERNANDES DA SILVA,

brasileiro, natural do Estado do Paraná, nascido a 24 de maio de 1967,
R.G. n.º 19.675.572-4 - SP,

e confere o presente Certificado, de acordo com as prerrogativas legais, pela conclusão do Curso de
Especialização em Banking, no segundo semestre de 1999.

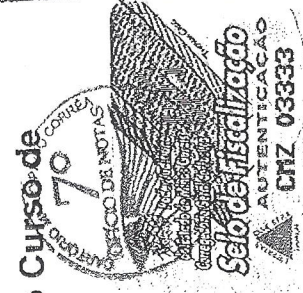
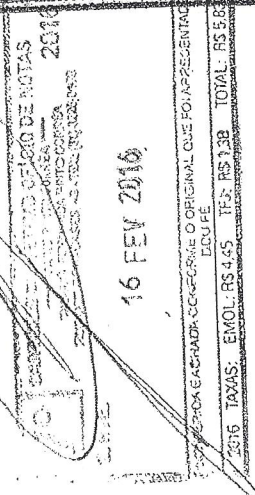
São Paulo, 12 de agosto de 2002.


NELSON CALLEGARI
SECRETÁRIO GERAL




MARIA LUCIA M. CARVALHO VASCONCELOS
COORDENADORA GERAL DE PÓS-GRADUAÇÃO

CONFERE COM ORIGINAL





UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE

Pós-Graduação

Registrado sob nº 3048

Livro 02 Folha 23

Em 19/08/02

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Faculdade de Economia, Finanças e Administração de São Paulo



O Diretor da Faculdade de Economia, Finanças e Administração de São Paulo, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Ciências Econômicas em 25 de dezembro de 1994, confere o título de

Bacharel em Ciências Econômicas a
Edvaldo Fernandes da Silva

brasileiro, natural do Estado do Paraná, nascido a 24 de maio de 1967

R.G. 19.675.572-4 - SP

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 30 de dezembro de 1994

Prof. Paulo Santos Capanema
Vice Secretário

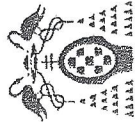
Prof. *Prof. Aneino Antunes*
Vice Diretor

CONFERE COM
O ORIGINAL



70 CARTÃO DE REGISTRO DE NOTAS
B.N.T.E.
16 FEB 2816
COMPOSTO POR: 1. ORIGINAL QUE FICARÁ EM SEU ARQUIVO
2. COPIA PARA O SEU ARQUIVO
3. COPIA PARA O SEU ARQUIVO
2016 TAXAS: EMOL: R\$ 4,45 TEX: R\$ 1,20 TOTAL: R\$ 5,65





Universidad de Alcalá



El Rector,

en nombre de la Universidad de Alcalá,
al amparo de lo dispuesto en el ART. 2.2.g de la L.O.U.,
expide el presente

TÍTULO PROPIO DE MÁSTER

en

**DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PLANES
Y FONDOS DE PENSIONES**

a favor de

Don Edevaldo Fernandes Da Silva

nacido en Nova Esperança (Brasil) el día 24 de mayo de 1967,
con pasaporte FFO43062,
por haber acreditado convenientemente los requisitos
exigidos por la normativa correspondiente a los estudios propios
de esta Universidad.

Alcalá de Henares, a 26 de febrero de 2014

El Secretario General,

Miguel Rodríguez Blanco

El Rector,

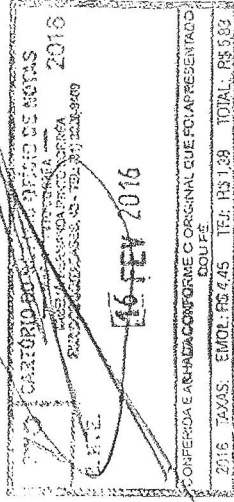
Fernando Galván

La Secretaría General de la OISS,

Gina Magnolia Rialto Barón

El interesado,

Edevaldo Fernandes Da Silva



ICSS

INSTITUTO DE
CERTIFICAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DE
SEGURIDADE SOCIAL

CERTIFICADO

Certificado n.º: EA03933
Vencimento: 04/08/2021

O ICSS - Instituto de Certificação Institucional e dos Profissionais de Seguridade Social,

por meio de seu processo de verificação do cumprimento do Programa de Educação Continuada
do candidato, confere a

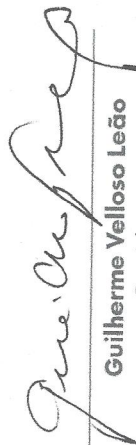
EDEVALDO FERNANDES DA SILVA

CPF: 066.381.258-50



o título de Profissional Certificado com Ênfase em Administração.




Guilherme Velloso Leão
Presidente

Atestamos que

Edevaldo Fernandes da Silva

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação	1ª Certificação	Última Atualização	Vencimento*	Situação
CPA-10	03/10/2008	-	03/10/2011	Vencida
CPA-20	11/11/2013	07/10/2019	07/10/2022	Ativa




Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 16:51:32 do dia
15/12/2020 (hora e data de Brasília) · Código de Controle:
B8J3-IOE9-R8G0 · Documento válido até 15/12/2021 16:52:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação a sua Certificação conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na página da certificação.

* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.


**CONFERE COM
O ORIGINAL**



Douglas Tanus Amari Farias de Figueiredo

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/6001717832142020>

ID Lattes: **6001717832142020**

Última atualização do currículo em 20/10/2020



Diretor Técnico da ABCPREV Gestão e Formação Previdenciárias. Procurador de carreira no RPPS de Indaiatuba, palestrante e professor. Possui especialização em Regime Próprio de Previdência Social pela Faculdade Damásio, MBA em Gestão Pública e em Direito Processual Civil pela PUCAMP. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome Douglas Tanus Amari Farias de Figueiredo
Nome em citações bibliográficas FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.
Lattes ID  <http://lattes.cnpq.br/6001717832142020>

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2015 - 2016 Especialização em RPPS - Regime Próprio de Previdência Social. (Carga Horária: 370h). Faculdade de Direito Prof. Damásio de Jesus, FDDJ, Brasil.
Título: A Pensão por Morte no Regime Próprio de Previdência Social com advento da Lei n.º 13.135/2015.

2008 - 2009 Especialização em MBA Gestão Pública e Administração de Cidades. Anhanguera Educacional S/A, ANHANGUERA, Brasil.
Título: RPPS.

2005 - 2006 Especialização em DIREITO PROCESSUAL CIVIL. Pontifícia Universidade Católica de Campinas, PUC Campinas, Brasil.
Título: "O Recurso de Agravo e a nova sistemática do artigo 527 do código de processo civil, frente à lei n.º 11.187/05".
Orientador: Daniel Blikstein.

2000 - 2004 Graduação em DIREITO. Universidade do Oeste Paulista, UNOESTE, Brasil.
Título: "Os efeitos do recurso de Apelação, com advento da Lei n.º 10.352/01".
Orientador: MARCOS AKIRA MIZUSAKI.

Atuação Profissional

ABCPREV Gestão e Formação Previdenciárias, ABCPREV, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Outras informações

Vínculo: Diretor Técnico e Consultor, Enquadramento Funcional: Diretor, Regime: Dedicção exclusiva. Atua na gestão, planejamento e criação de projetos da empresa;#10;Coordena os serviços de consultoria continuada aos Regimes Próprios de Previdência; e#10;Consultor nos atendimentos aos clientes e nos eventos de capacitação realizados pela ABCPREV.

www.abcprev.com.br

SERVIÇO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DOS FUNCIONÁRIOS MUNICIPAIS, SEPREV, Brasil.

Vínculo institucional

2007 - Atual

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: PROCURADOR JURÍDICO CHEFE, Carga horária: 20, Regime: Dedicção exclusiva.
A Autarquia é responsável pelo RPPS e pelo sistema de saúde dos servidores e#10;Acompanhamento de processos administrativos em geral (pareceres e consultoria)
Defesa em processos judiciais e junto ao Tribunal de Contas
Assessoramento em Licitação e Contratos
Elaboração de normas, regulamentos e anteprojeto de leis
Representação da Autarquia em projetos nacionais de Previdência Municipal
Representante do Município do Pró-gestão do Ministério da Previdência

Centro Tecnológico de Indaiatuba, CETEC, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2009

Outras informações

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 8
Aulas de Legislação e Normas à turma de Técnico em Segurança do Trabalho
Noções de Direito, benefícios previdenciários e responsabilidade profissional
Correção de provas, trabalhos e discussões em sala de aula

Vínculo institucional
2005 - 2017

Vínculo: ASSOCIADO, Enquadramento Funcional: CONSULTOR JURÍDICO, Carga horária: 20, Regime: Dedicção exclusiva.

Outras informações

Consultoria Geral à Administração Pública; Ampla experiência em Previdência Municipal; Assessoria em Processo Legislativo (com elaboração de anteprojetos de lei e regulamentos); Assessoria em Licitação e Contratos; Criação e manutenção dos RPPS; Formulação de Estatutos e planos de carreira, cargos e salários

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público.

Produções

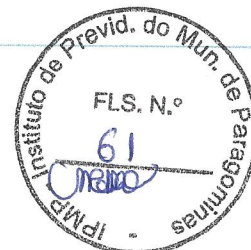
Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica

1. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** A incapacidade dos servidores e os mecanismos de controle. REVISTA RPPS DO BRASIL, v. 27, p. <http://www.revi, 2016>.
2. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** APOSENTADORIA DO PROFESSOR PÚBLICO. REVISTA RPPS DO BRASIL, v. 28, p. <http://www.revi, 2016>.
3. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** A aposentadoria por invalidez proporcional e a Emenda Constitucional nº 70/2012. A aposentadoria por invalidez proporcional e a Emenda Constitucional nº 70/2012, v. n. 3213, p. <https://jus.com, 2016>.



Apresentações de Trabalho

1. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** APOSENTADORIA DO PROFESSOR PÚBLICO. 2016. (Apresentação de Trabalho/Congresso).
2. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** SAÚDE DO SERVIDOR. 2016. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
3. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** FORMALIDADES NA REDAÇÃO DE ATAS E DOCUMENTOS DOS CONSELHOS E COMITÊS. 2016. (Apresentação de Trabalho/Outra).
4. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** CONTROLES INTERNOS. 2016. (Apresentação de Trabalho/Outra).
5. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** PRÓ-GESTÃO - CONTROLES INTERNOS. 2016. (Apresentação de Trabalho/Congresso).
6. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** INCAPACIDADE LABORAL. 2016. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
7. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** Saúde do Servidor: Danos a Saúde, Afastamentos, Causas, Formas de Prevenção, Perícia Médica, Médico Assistente X Médico Perito, Análise da Perícia (Enquadramento), Reabilitação, Readaptação, Fraudes, Aspectos legais e funcionais. 2016. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
8. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** OS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS. 2015. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Outras produções bibliográficas

1. ★ **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** A Aposentadoria do Professor Público. São Paulo: Indústria Gráfica Senador, 2015 (ARTIGO).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

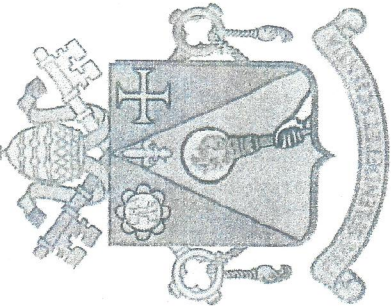
1. 22.º ENCONTRO REGIONAL DA APEPREM. 2009. (Encontro).
2. 4.º CICLO DE PALESTRAS - IPREM.HIPÓTESES DE APOSENTADORIA NO SERVIÇO PÚBLICO. 2009. (Seminário).
3. CICLO DE PALESTRAS - IPREJAN.A APOSENTADORIA NO SERVIÇO PÚBLICO. 2008. (Seminário).
4. X SEMINÁRIO NACIONAL TCMS - PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - REGIMES E GESTÃO. 2007. (Congresso).
5. 9.º ENCONTRO REGIONAL DA APEPREM. 2006. (Encontro).
6. 7.º ENCONTRO REGIONAL DA APEPREM. 2005. (Encontro).
7. JORNADA DE PALESTRAS. 2003. (Simpósio).
8. JORNADA JURÍDICA. 2003. (Simpósio).
9. NOVO CÓDIGO CIVIL. 2003. (Simpósio).
10. SEMINÁRIO. 2003. (Seminário).
11. 1ª JORNADA JURÍDICA. 2002. (Simpósio).

Educação e Popularização de C & T

Apresentações de Trabalho

1. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** OS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS. 2015. (Apresentação de Trabalho/Outra).
2. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** APOSENTADORIA DO PROFESSOR PÚBLICO. 2016. (Apresentação de Trabalho/Congresso).
3. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** SAÚDE DO SERVIDOR. 2016. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
4. **FIGUEIREDO, Douglas Tanus Amari Farias de.** Saúde do Servidor: Danos a Saúde, Afastamentos, Causas, Formas de Prevenção, Perícia Médica, Médico Assistente X Médico Perito, Análise da Perícia (Enquadramento), Reabilitação, Readaptação, Fraudes, Aspectos legais e funcionais. 2016. (Apresentação de Trabalho/Seminário).





PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE CAMPINAS

CERTIFICADO

CERTIFICAMOS que **DOUGLAS TANUS AMARI FARIAS DE FIGUEIREDO**

CONCLUIU em nível de Especialização, o Curso de Pós-Graduação "latu sensu" em "Direito – Área: Direito Processual Civil".

REALIZADO no período de 23 de agosto de 2005 a 30 de junho 2006.

PROMOVIDO pelo Programa de Pós-Graduação do Centro de Ciências Humanas desta Universidade.

NUM TOTAL DE horas conforme Histórico Escolar correspondente.

Curso oferecido conforme Resolução CNE/CES nº 01, de 03/04/2001, e aprovado na 059ª reunião do CONCEP desta Universidade, que tem autonomia para criar e ministrar cursos e registrar seus respectivos diplomas (arts. 44, 48 e 53 da "Lei nº 9394"). Registrado na Secretaria-Geral - Livro 01-CCH, folha 120.

Campinas, 23 de agosto de 2006.



Prof. Pe. José Benedito de Almeida David
Secretário-Geral

Prof.ª Dra Vera de Ajuda Rozo Cury
Coordenação

CONFERE COM O ORIGINAL





FACULDADE DAMÁSIO PÓS-GRADUAÇÃO



Imagem das Arcadas do Pedão da Faculdade Damásio.

A Faculdade Damásio, sob estrita observância da Lei Federal n. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e das Resoluções MEC CNE/CES n. 1, de 3 de abril de 2001, e n. 1, de 8 de junho de 2007, tendo em vista a conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato

Sensu, em Abril de 2015, confere o título de

Especialista em Regime Próprio de Previdência Social com capacitação para o Ensino no Magistério Superior a

Douglas Tanús Amari Farias de Figueiredo,

Brasileiro, natural de Mirante do Paranapanema - SP,

nascido em 21 de Setembro de 1982, RG 34.023.106-3 - SP,

e outorga-lhe este Certificado, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 14 de Abril de 2016.

[Handwritten signature]
Pós-Graduando

Prof. Marco Antonio Araujo Junior
Diretor-Geral

CONFERE COM
O ORIGINAL



Aluno: Douglas Tanus Amari Farias de Figueiredo.
 Início do curso: Abril/2014. Conclusão do curso: Abril/2015. Carga-Horária: 370 horas-aula.
 Título da Monografia: A Pensão por Morte no Regime Próprio de Previdência Social com advento da Lei n.º 13.135/2015.
 Nota: 10,0 (dez).

Aproveitamento

Disciplinas	Professores	Professores Responsáveis	Carga Horária	Frequência	Notas
Introdução aos Regimes Previdenciários de Previdência Social.	Bruno Sá Freire Martins (E) Daniel Pulino (D) Marcus Vinícius Correa Bittencourt (M) Omar Chamon (M) Ricardo Pena Pinheiro (D) Thais Maria Riedel de Resende Zuba (M) Wagner Balera (LD)	Wagner Balera (LD)	70 horas-aula	100%	10,0
Regime Próprio de Previdência Social - RPS - Legística Aplicável - Gestão Atuarial - Previdência Social - RPS - Regime Próprio de Previdência Social - Dos Regimes Previdenciários - Órgãos de Controle RPS e Finanças Públicas e Responsabilidade Fiscal	Delúbio Gomes Pereira da Silva (E) Luciano Gonçalves de Castro e Silva (M) Lutz Carlos Kahlilan Brenha de Camargo (E) Magadar Rosália Costa Briquet (E) Mauru Luciano Hauschild (E) Orni Gonçalves Guimarães (E) Roberto Geis Baldacci (E)	Theodoro Vicente Agostinho (M)	70 horas-aula	100%	10,0
Nódas Preliminares sobre Regime Próprio de Previdência Social - Dos Agentes Públicos.	Bruno Sá Freire Martins (E) Livia Maria Armentano Koeningstein Zago (LD) Magadar Rosália Costa Briquet (E) Marcus Vinícius Correa Bittencourt (M) Omar Chamon (M) Thiago Pellegrini Valverde (M)	Wagner Balera (LD)	70 horas-aula	100%	9,0
Benefícios do Regime Próprio de Previdência Social	Carlos Alberto Pereira de Castro (M) Herculano Júnior (E) Magadar Rosália Costa Briquet (E) Marcelise de Miranda Azevedo (E) Marcelo Barroso Lima Brito de Campos (D) Thais Maria Riedel de Resende Zuba (M) Theodoro Vicente Agostinho (M)	Theodoro Vicente Agostinho (M)	70 horas-aula	78%	10,0
Metodologia do Trabalho Científico	Cintha Nunes Vieira da Silva (M)	Cintha Nunes Vieira da Silva (M)	45 horas-aula	100%	10,0
Didática do Ensino Superior	Cintha Nunes Vieira da Silva (M)	Cintha Nunes Vieira da Silva (M)	45 horas-aula	100%	10,0

Resultado: Aprovado.

São Paulo, 14 de Abril de 2016.

Marcos Aurélio Gomes Nogueira
 Secretário Acadêmico

Faculdade Damasio
 Certifica seus cursos de Pós-Graduação pela Portaria MEC n.º 1.177/2009 e por força da Portaria MEC n.º 324/2013.
 Certificado registrado sob o n.º 2527
 Livro n.º 01-2016 fls. n.º 28 em 26/04/16

Secretário Acadêmico

1ª TABELA DE NOTAS E DE PROJEÇÃO DE LETRAS E TÍTULOS DE INDIAUTUA AUTENTICO a presente cópia conforme o original apresentado, de que dou fé.

17 OUT 2019

Valida somente com selo de autenticação. Valor recebido pela autenticação: R\$ 3,00

1119066
 AUTENTICAÇÃO
 AUC0401AED452009





CERTIFICADO



A Faculdade Anhanguera de Indaiatuba, regularmente credenciada pelo Ministério da Educação, por seu Diretor infra-assinado, no uso das suas atribuições regimentais e tendo em vista a conclusão, com aproveitamento do curso de Pós-Graduação *Lato-Sensu*, em nível de Especialização, em:

MBA em Administração Pública e Gestão de Cidades

expede o presente para que o Sr.

Douglas Tanus Amari Farias de Figueiredo

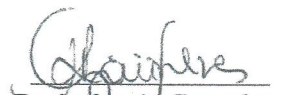
nascido no dia 21/09/1982

RG. Nº 34.023.106-3

Para que possa usufruir de todos os direitos e prerrogativas legais.

Indaiatuba, 05 de setembro de 2011


Juliana da Costa e Silva
Diretora


Rosinalva A. Gonçalves
Secretária Acadêmica

CONFERE COM O ORIGINAL

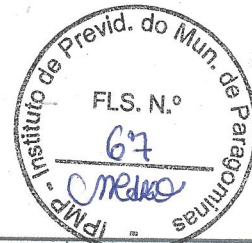
1º TABELIAO DE NOTAS E DE PROTESTOS
Município LETRAS E TÍTULOS DE INDAIATUBA
AUTENTICO a presente cópia conforme o original apresentado, de que dou fé.

17 OUT 2019

Válida somente com selo de autenticidade
Valor recebido pela autenticação: R\$ 3,64



SECRETARIA DE NOTAS E TÍTULOS DE INDAIATUBA
INDAIATUBA - SP



Disciplinas Cursadas	C/H	Freq.	Avaliação	Situação
Processo Legislativo Prof. Esp. Patrícia Mara Geronuti	36	100%	10,0	Aprovado
Plano Diretor, Planej. Da Política Urbana e Ambiental Prof. Dr. Reinaldo Dias	36	100%	10,0	Aprovado
Relações Trabalhistas na área Pública Prof. Esp. Luiz Cardeal Sigrist	36	100%	8,0	Aprovado
Tributação, Orçamento e Controles Internos e Externos Prof. Esp. Dirceu Antonio Passos	36	100%	7,0	Aprovado
Responsabilidade Civil e Administração Pública Prof. Esp. Luiz Cardeal Sigrist	36	100%	7,0	Aprovado
Concessão de Serviços Públicos e Parcerias Prof. MS. Silvio Romero Ribeiro Tavares	36	100%	9,0	Aprovado
Proc. Disc., Sindic., Improbidades Adm. e Crimes Fiscais Prof. MS. Reinaldo Barross Cicone	36	100%	8,0	Aprovado
Licitações e Contratos Administrativos Prof. Esp. Cleuton de Oliveira Sanches	36	100%	10,0	Aprovado
Estatuto das Cidades Prof. MS. Silvio Romero Ribeiro Tavares	36	100%	7,0	Aprovado
Metodologia da Pesquisa Científica Prof. MS. Ana Lúcia Ratti Brolo	36	100%	10,0	Aprovado
Monografia : REGRAS DE TRANSIÇÃO DE APOSENTADORIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS: CÁLCULO DOS PROVENTOS PELA ÚLTIMA REMUNERAÇÃO. Prof. Esp. Cleuton de Oliveira Sanches	40	100%	10,0	Aprovado

Período de Realização do Curso: de outubro de 2008 a setembro de 2009. Total em horas/aula do Curso: 400 horas/aula

Este curso foi aprovado pelo Conselho de Administração Superior – CAS da Faculdade Anhanguera de Indaiatuba, nos termos da Resolução CES – CNE 01/2007.

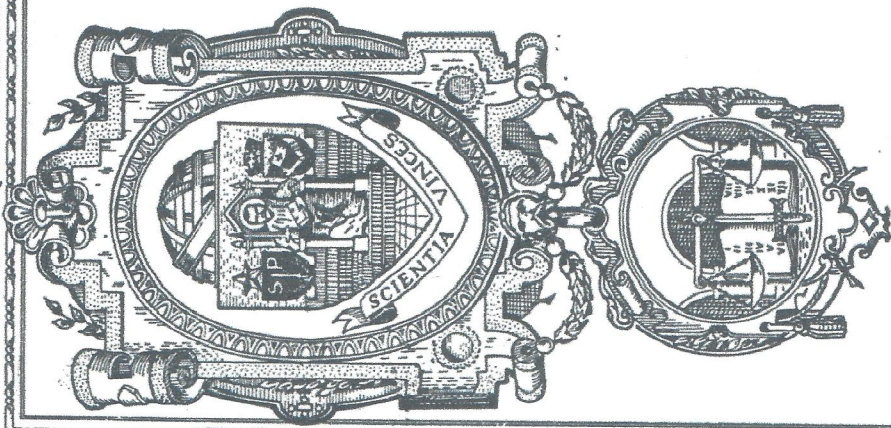
O Processo formal de avaliação de aproveitamento se deu nos termos do Regimento do Curso.

Registro de Certificado nº _____ Livro _____ Folha _____



Rosinalva A. Gonçalves
Rosinalva A. Gonçalves
Secretaria Acadêmica

CONFERE COM O ORIGINAL



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
 FACULDADE DE DIREITO
 CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Certificado

Certificamos, para os devidos fins, que

Magadar Rosália Costa Briguet

concluiu, no 2.º semestre de 1987, o Curso de

Especialização, área de Direito do Estado

perfazendo um total de 35 unidades de créditos correspondentes a 420 horas aula.

São Paulo, 03 de julho de 1997

Alvaro Villaga Azevedo
 Diretor

Hermes Marcelo Huck
 Presidente da CPG



CONFERE O ORIGINAL

5º TABELÃO DE NOTAS
 INTERINO DAVID RIENDA FELTRES
 DIRETOR DA QUER, 365 ANÍMOS
 1900 - 1997
 ALVARO VILLAGA AZEVEDO
 DIRETOR
 SFO. AMBRE
 20 AGO 2000



REPÚBLICA DOS ESTADOS UNIDOS DO BRASIL

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

FACULDADE DE DIREITO

E. Alfredo Pazail Diretor da Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo, tendo presente o termo de colação de grau de Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais, conferido no dia 10 de janeiro de 1969 ao Senhorite **MAGADAR ROSÁLIA COSTA BRIGUET** natural de Est. de São Paulo, filho de **Francisco Críst. Briguet** e **W. nascido a**

I de outubro de 1945, e, usando da autoridade que me confere o Regimento desta Faculdade, mandei passar-lhe o presente Diploma de Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas concedidos a este título pelas leis do Brasil.

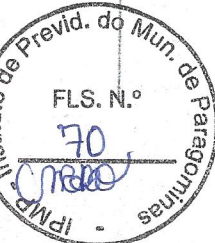
Secretaria da Faculdade de Direito de São Paulo, 4 de fevereiro de 1969.

O Reitor

M. L. A. Chaves

O Bacharel

Magad. Rosalia Costa Briguet



O Diretor

Alfredo Pazail

O Secretário

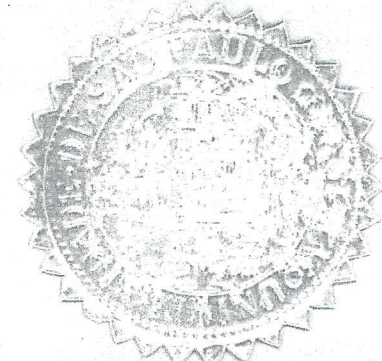
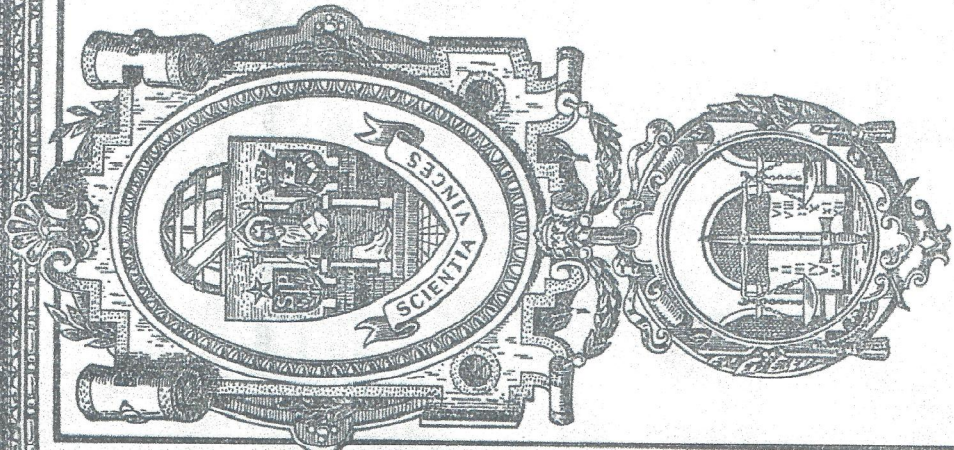
Almirão Coelho

CONFERE COM ORIGINAL

Colégio Notarial do Brasil
11357
AUTENTICAÇÃO
R\$ 2,00
13/02/2018

DIPLOMA RECONHECIDO UNICAMP
SECRETARIA DE LICENCIAMENTO E REGISTRO DE PROFISSIONAIS
SÃO PAULO, 13/02/2018

JOSE GERALDO SOARES DE MELLO
Secretário Geral



Valor de empenho e quitação
R\$ 20,00
Cidade: Curitiba, Paraná
em 10 de Janeiro de 1969
Assinado em expediente

Bacharel: MAGDAR ROSALIA COSTA BRIGUET
Filha de: FRANCISCO ORESTE BRIGUET e d. MARIA DA COSTA BRIGUET

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Curso regular sob n.º 32702
do curso D-4 Matemática S6

Prova n.º 3329/69 de Junho de 1969

Dupla Maria M. B. de Miranda

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA (SECRETARIA N.º 1944 E M.º 1944)

11/6/69
CONTESSA
M. B. de Miranda



CONFERE COM O ORIGINAL

Registrado em 1969
9) Juiz de Paz de São Paulo
1969

colégio Notarial de Brasília
ALFONSO DE ALBUQUERQUE
0110-333094
20 Abr 1969
TABELA DE NOTAS

República Federativa do Brasil

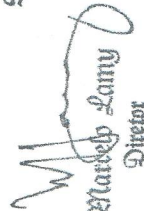
Escola Superior de Direito Constitucional

O Diretor da Escola Superior de Direito Constitucional,
tendo em vista que

Magadar Rosália Costa Briguet

brasileira, RG nº 3.351.964, nascida a 09 de outubro de 1945,
natural do Estado de São Paulo, concluiu o Curso de
Especialização em Direito Constitucional Ambiental Pós-Graduação
Lato-Sensu, no ano letivo de 2007, outorga-se o presente título de
Especialista em Direito Constitucional Ambiental,
a fim de que possa usufruir de todos os direitos e prerrogativas legais.

São Paulo, 07 de novembro de 2007


Marley Lamy
Diretor

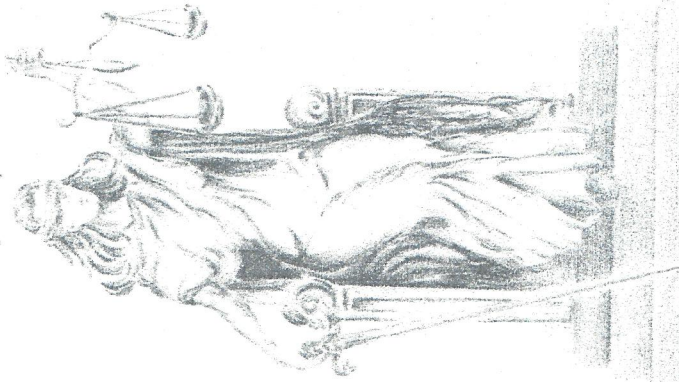

Ivone Alex Cappólito
Coordenadora Pedagógica

Preâmbulo da Constituição

Nós, representantes do povo brasileiro, reunidos em Assembleia Nacional Constituinte para instituir um Estado Democrático, destinado a assegurar o exercício dos direitos sociais e individuais, a liberdade, a segurança, o bem-estar, o desenvolvimento, a igualdade e a justiça como valores supremos de uma sociedade fraterna, pluralista e sem preconceitos, fundada na harmonia social e comprometida, na ordem interna e internacional, com a solução pacífica das controvérsias, reunidos, sob a proteção de Deus, a seguinte Constituição da República Federativa do Brasil.

01/10/1988

CONFERE COM
O ORIGINAL



Curso de Especialização, Pós-Graduação *Lato Sensu* em
Direito Constitucional Ambiental, de validade nacional,
nos termos da Resolução CNE-CES n.º 1, de 03/04/2001,
DOU de 09/04/2001.

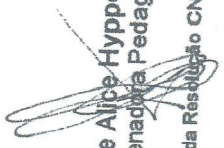
**ESCOLA SUPERIOR DE DIREITO
FACULDADE INTEGRADAS CLARETIANAS**

Decreto Federal n.º 77.989, de 07/07/1976, DOU de 09/07/1976
Portaria n.º 723, de 14/03/2002, DOU de 15/03/2002

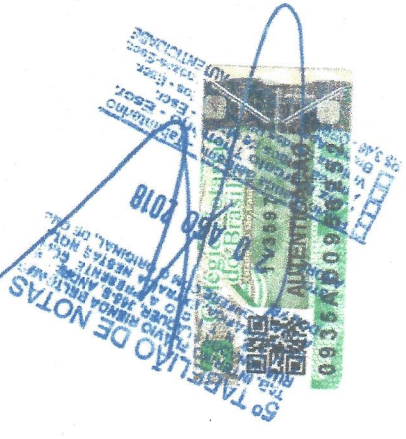
Divisão de Registros Acadêmicos

Certificado registrado sob n.º 245
folha 07, livro 01, processo 103.377.

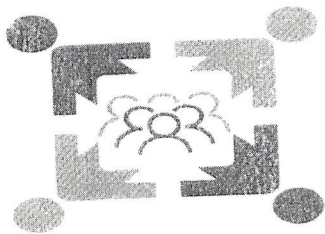
São Paulo, 14 de dezembro de 2007.


Ivone Alpe Hyppólito
Coordenadora Pedagógica

Registro efetuado nos termos da Resolução CNE-CES n.º 1, de 03/04/2001,
DOU de 09/04/2001.



**CONFERE COM
O ORIGINAL**



IPREF

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS

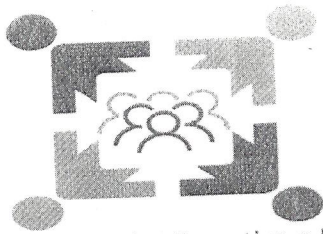


Atestado Técnico

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS - IPREF, CNPJ/MF nº 52.373.396/0001-16, com sede na Rua do Rosário, 226 Vila Camargos Guarulhos SP, CEP: 07111-080, Estado de São Paulo, representado pelo Presidente, Sr. Eduardo Augusto Reichert, RG nº 4.015.516-7 SSP/SP e inscrito no CPF sob nº. 383.723.978-05, vem por meio deste **ATESTAR** que a empresa a ABCPREV Gestão e Capacitação Previdenciárias LTDA, inscrita no CNPJ 16.778.036/0001-30, presta satisfatoriamente os serviços de consultoria técnica especializada ao Regime Próprio de Previdência Social, através do Contrato nº 013/2018, firmado em 18 de dezembro de 2018 e respectivos aditamentos, conforme serviços discriminados abaixo:

1. Capacitação e formação nos assuntos relativos ao RPPS, sendo cada curso possui carga horária de 8 (oito) hora
 - a. Regime jurídico funcional dos servidores públicos;
 - b. Regime previdenciário dos servidores públicos, com relevância em base de contribuição e cálculo dos proventos de aposentadoria;
 - c. Formação para Conselheiros – os principais desafios enfrentados na gestão de um RPPS;
 - d. A aposentadoria por incapacidade permanente e as aposentadorias especiais, incluindo profissionais do magistério;
 - e. Compensação Previdenciária;
 - f. Licitações
 - g. Técnicas de Atendimento
 - h. Gestão Financeira Pessoal
2. Consultoria jurídica de alta complexidade
 - a. Consultoria e orientação nos procedimentos administrativos de alta complexidade da autarquia relativos à licitação, contratos, pessoal, concessão de benefícios previdenciários;
 - b. Consultoria e orientação nos procedimentos relativos a implantação, correções e gestão da compensação previdenciária, nos assuntos de alta complexidade, com análise dos encaminhamentos de requerimentos no sistema COMPREV;
 - c. Orientação aos servidores da Autarquia quanto à formalização de processos, emissão de atos, atendimento de segurados e demais procedimentos administrativos;
 - d. Análise, revisão de decretos, resolução e demais normativas relativas à concessão dos benefícios previdenciários, inscrição de dependentes, eleição do Conselho Administrativo e Conselho Fiscal, regimento interno dos Conselhos e as que vierem a surgir para o adequado e correto funcionamento do RPPS;
 - e. Análise geral da legislação do Regime Próprio de Previdência Social -RPPS, e sua adaptação as legislações federais e demais normativas nacionais, visando o aperfeiçoamento da gestão previdenciária, contemplando a explanação ao

CONFERE COM
O ORIGINAL



IPREF

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS



- poder Executivo e Legislativo sobre as mudanças sugeridas na nova minuta da Lei.
- f. Emissão de notas técnicas digitais, por meio de sistema web-seguro para gestão das solicitações, com assinatura digital com o uso de certificado digital emitido no âmbito da ICP-BRASIL e código de autenticidade, para utilização impressa.
3. Assessoria em Governança Corporativa com realização de planejamento estratégico, definindo-se as ações do Pró-Gestão – Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social.
- a. Análise e diagnóstico da situação atual do RPPS com relação aos requisitos previstos no manual do Pró-Gestão
- I. Coleta de documentos e informações no RPPS;
 - II. Emissão de relatório de requisitos já atendidos e
 - III. Emissão de relatório de requisitos não atendidos com a indicação de quais ações são necessárias para certificação.
- b. Aperfeiçoando da Governança Corporativa, para viabilizar a implementação das ações exigidas no Pró-Gestão
- I. Elaboração e revisão anual do Planejamento Estratégico, com análise da missão, visão, valores, objetivos e respectivas ações que permitam ao RPPS aperfeiçoar sua gestão e implementar as ações do Pró-Gestão observando as seguintes etapas e produtos entregues:
 - Reuniões de contextualização e nivelamento sobre o tema “Planejamento Estratégico”;
 - Levantamento do diagnóstico estratégico (ambiente interno e externo), através da análise SWOT e/ou similares;
 - Análise, revisão e reafirmação da identidade organizacional (missão, visão e valores);
 - Definição dos objetivos estratégicos;
 - Construção do mapa estratégico;
 - Consolidação do plano estratégico;
 - Definição dos indicadores e metas;
 - Elaboração do plano de ações;
 - Realização de workshop para todos os colaboradores;
 - Implantação de metodologia e ferramenta que permita o controle e acompanhamento desse planejamento.
 - c. Ações inerentes à revisão e adequação da Política de Investimentos;
 - d. Adequação do Portal da transparência, com revisão anual das informações que são disponibilizadas no site, para atendimento dos requisitos estabelecidos no manual;
 - e. Desenvolvimento da minuta da cartilha previdenciária, abordando-se is temas discutidos e indicados pelos gestores do RPPS, observando-se, no mínimo, o funcionamento do RPPS, assuntos relativos a estrutura da legislação previdenciária, direitos, deveres e regras de concessão de benefícios aos segurados e seus dependentes;

CONFERE COM
O ORIGINAL

epk



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS

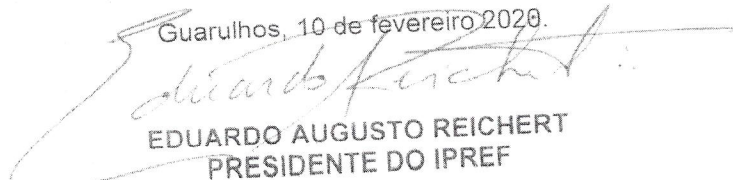


- f. Criação e revisão anual do Programa de Pré-Aposentadoria e Pós-Aposentadoria, com discussões com os gestores envolvidos do RPPS para definição de diretrizes do programa, ações relacionadas à educação previdenciária e elaboração de minuta de instituição do Programa no RPPS
- g. Adequação da legislação previdenciárias as normas e exigências do Pró-Gestão no nível identificado no Diagnóstico de Aderência

Atualmente o Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos Municipais de Guarulhos, conta com a massa de aproximadamente 15.400 segurados.

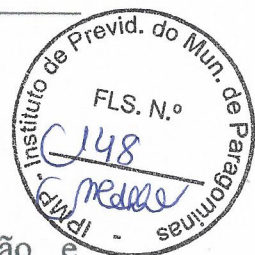
Registramos ainda que as prestações dos serviços acima referidos apresentaram bom desempenho, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, não havendo fato ou motivo que desabone técnica e comercialmente.

Guarulhos, 10 de fevereiro 2020.


EDUARDO AUGUSTO REICHERT
PRESIDENTE DO IPREF


CONFERE COM
O ORIGINAL

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA



Atestamos que a empresa ABCPREV Gestão e Capacitação Previdenciárias LTDA, inscrita no CNPJ 16.778.036/0001-30, presta satisfatoriamente os serviços de assessoria técnica especializada ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), Governança Corporativa, Fluxo de Processos, Implementação do Pró-Gestão, Capacitação e Formação do Instituto de Previdência de Santo André, através do Contrato nº003/2019, firmado em 18 de fevereiro de 2019, conforme serviços discriminados abaixo:

1. Assessoria técnica previdenciária continua
2.
 - a) Assessoria e orientação nos procedimentos administrativos da autarquia relativos à concessão e benefícios previdenciários, com auxílio na elaboração de documentos, termos, além da emissão de nota técnica digital com o cálculo do tempo de contribuição e conclusão quanto aos processos de contagem, concessão de benefícios, revisão e outros pertinentes ao tema;
 - b) Orientação aos servidores da Autarquia quanto a formalização de processos, emissão de atos, atendimento de segurados e demais procedimentos administrativos;
 - c) Elaboração de documentos pertinentes aos processos, visando o aperfeiçoamento e melhoramento de suas formalizações;
 - d) Assessoria e orientação nos procedimentos administrativos da autarquia relativos a compras e licitação, com auxílio na elaboração de minutas dos contratos e editais, além de emissão de nota técnica digital com a aprovação dos instrumentos contratuais, nos termos do parágrafo único do artigo 38 da Lei de Licitações;
 - e) Assessoria e orientação nos demais processos relativos à administração e/ou recursos humanos, com emissão de notas técnicas digitais com conclusão quanto aos assuntos estatutários, de lei local e outro pertinente ao tema.
2. Assessoria em governança corporativa, com realização de planejamento estratégico e implementações de ações do Pró-Gestão – Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social;



**CONFERE COM
O ORIGINAL**

3. Revisão da Lei do RPPS e suas adequações as legislações federais e demais normativas nacionais e análise técnica das demais legislações locais;
4. Análise do fluxo de processos de concessão dos benefícios previdenciários e suporte e assessoramento na criação de nova metodologia, objetiva e a gestão centralizada soa serviços oferecidos aos beneficiários do RPPS;
5. Capacitações e formação previdenciárias nos temas abaixo, sendo cada curso possui carga horária de 8 (oito) horas:
 - a. Regime jurídico funcional dos servidores públicos;
 - b. Regime previdenciário dos servidores públicos;
 - c. Formação para Conselheiros – os principais desafios enfrentados na gestão de um RPPS;
 - d. A aposentadoria por incapacidade permanente e as aposentadorias especiais (art. 40 § 4º da CF);
 - e. Visão básica de investimentos no RPPS;
 - f. Compensação Previdenciária;
 - g. Contabilidade para não contadores;
 - h. Trabalhando com Compras e Licitação;
 - i. Atuário para não atuários;



Atualmente o Instituto de Previdência de Santo André, conta com a massa de aproximadamente 15200 segurados.

Registramos ainda que as prestações dos serviços acima referidos apresentaram bom desempenho, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, não havendo fato ou motivo que desabone técnica e comercialmente

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE SANTO ANDRÉ
Santo André, 11 de novembro de 2019

Eleandro Silva de Almeida
Gerente Administrativo e Previdenciário





Instituto de Previdência Municipal de Ubatuba – IPMU
Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ubatuba



Atestado Técnico

Atestamos que a empresa **ABCPREV Gestão e Capacitação Previdenciárias LTDA**, inscrita no CNPJ 16.778.036/0001-30, presta satisfatoriamente os serviços de assessoria e consultoria previdenciária, conforme serviços discriminados abaixo:

1. Capacitação e formação nos assuntos relativos ao RPPS, sendo cada curso possui carga horária de 8 (oito) hora
 - a. Regime jurídico funcional dos servidores públicos;
 - b. Regime previdenciário dos servidores públicos;
 - c. Formação para Conselheiros – os principais desafios enfrentados na gestão de um RPPS;
 - d. A aposentadoria por incapacidade permanente e as aposentadorias especiais (art. 40 § 4º da CF);
 - e. Compensação Previdenciária;
 - f. Licitações;
 - g. Atuário para não atuários;
2. Consultoria jurídica de alta complexidade
 - a. Assessoria e orientação nos procedimentos administrativos da autarquia relativos à concessão e benefícios previdenciários, com auxílio na elaboração de documentos, termos, além da emissão de nota técnica digital com o cálculo do tempo de contribuição e conclusão quanto aos processos de contagem, concessão de benefícios, revisão e outros pertinentes ao tema;
 - b. Orientação aos servidores quanto a formalização de processos, emissão de atos, atendimento de segurados e demais procedimentos administrativos;
 - c. Elaboração de documentos pertinentes aos processos, visando o aperfeiçoamento e melhoramento de suas formalizações;
 - d. Assessoria e orientação nos demais processos relativos à administração e/ou recursos humanos, com emissão de notas técnicas digitais com conclusão quanto aos assuntos estatutários, de lei local e outro pertinente ao tema.
3. Assessoria em Governança Corporativa com realização de planejamento estratégico, definindo-se as ações do Pró-Gestão – Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social.
 - a. Análise e diagnóstico da situação atual do RPPPS com relação aos requisitos previstos no manual do Pró-Gestão
 - I. Coleta de documentos e informações no RPPS;
 - II. Emissão de relatório de requisitos já atendidos e
 - III. Emissão de relatório de requisitos não atendidos com a indicação de quais ações são necessárias para certificação.
 - b. Aperfeiçoando da Governança Corporativa, para viabilizar a implementação das ações exigidas no Pró-Gestão
 - c. Ações inerentes à revisão e adequação da Política de Investimentos;
 - d. Adequação do Portal da transparência, com revisão anual das informações que são disponibilizadas no site, para atendimento dos requisitos estabelecidos no manual;

Rua Paraná nº 408 - Centro – Ubatuba – São Paulo – Cep. 11.680-000

Fone/Fax : (12) 3833-3044/ 3833 4842/ 3832 2235 - E-mail: financaipmu@uol.com.br

CONFERE COM
O ORIGINAL



Instituto de Previdência Municipal de Ubatuba – IPMU
Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ubatuba

- e. Desenvolvimento da minuta da cartilha previdenciária, abordando-se is temas discutidos e indicados pelos gestores do RPPS, observando-se, no mínimo, o funcionamento do RPPS, assuntos relativos a estrutura da legislação previdenciária, direitos, deveres e regras de concessão de benefícios aos segurados e seus dependentes;
- f. Criação e revisão anual do Programa de Pré-Aposentadoria e Pós-Aposentadoria, com discussões com os gestores envolvidos do RPPS para definição de diretrizes do programa, ações relacionadas à educação previdenciária e elaboração de minuta de instituição do Programa no RPPS
- g. Adequação da legislação previdenciárias as normas e exigências do Pró-Gestão no nível identificado no Diagnóstico de Aderência.

Registramos ainda que as prestações dos serviços acima referidos apresentaram bom desempenho, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, não havendo fato ou motivo que desabone técnica e comercialmente.

Ubatuba, 11 de novembro de 2019

Sirleide da Silva

Presidente do Instituto de Previdência
Municipal de Ubatuba



**CONFERE COM
O ORIGINAL**