

PROTOCOLO DE ENTRADA
 Nº: 47/2023 - 30/03/2023 17:49:00

Remetente: Destinatário
 CONSELHO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
 ADMINISTRATIVO PARAGOMINAS - IPMP

Tipo: Descrição:
 Outros ATA 07/2023 REUNIÃO
 Ordinária 3

Recebido por: WANDERLINEKER OLIVEIRA



Conselho Administrativo

Ata de Reunião Ordinária 7/2023

Às 9 horas e 30 minutos do dia 22 de março de 2023 no prédio anexo I do IPMP, reuniram-se os membros do Conselho Administrativo para tratar das deliberações do conselho, tendo como pauta a leitura dos relatórios dos processos sorteados em reunião anterior, retomada dos encaminhamentos para o concurso público, retomada do diálogo sobre o VOP e o que ocorrer. Dando início aos trabalhos foi retomada a análise do processo de aquisição de Cesta Básica, sendo avaliado as adequações solicitadas, assim, o conselheiro relator do processo Diego diz que é necessário solicitar a certidão de fgts nas documentações da empresa, uma vez que consta no rool das certidões fiscais. Com relação as demais adequações foi verificada as correções necessárias e o valor foi negociado a menor passando de R\$ 205,90 para R\$ 191,76 desta forma o relator vota pela aprovação do processo, com a ressalva que se faça um processo licitatório o mais breve possível e seja submetido para deliberação deste conselho até julho de 2023. O presidente coloca em regime de votação, sendo aprovado por unanimidade entre os conselheiros. Dando continuidade, foi feita a relatoria pela conselheira Dulce do processo recebido através do ofício nº 107/2023, que trata da contratação de empresa para o fornecimento de link. Foi verificada inconsistência entre o prazo de execução e vigência expressa no processo, bem como divergências entre os valores expressos no Decreto 11.317/2022 e parecer técnico e termo de dispensa, cabendo adequações. Assim, a conselheira vota pela aprovação do processo. O presidente coloca em regime de votação sendo aprovado por unanimidade entre os conselheiros. Ato contínuo foi feita a leitura do processo dispensa de licitação nº 7/2023-00002 que trata da contratação de solução corporativa de antivírus, a relatora diz que a documentação está de acordo com as normas vigentes e a empresa classificada apresentou os documentos solicitados, no entanto foi verificada inconsistência entre os valores expressos no Decreto 11.317/2022 e parecer técnico e termo de dispensa. A relatora manifesta pela aprovação do processo, o presidente coloca em regime de votação sendo aprovado por unanimidade entre os conselheiros. Dando continuidade, foi feita a leitura do relatório do conselheiro Danilo sobre a ata e relatório do CONIVEST. Em seu relatório o conselheiro Danilo diz que após análise dos demonstrativos de rentabilidade dos fundos de investimentos nos quais o IPMP detém aplicações financeiras. Onde foi verificado que no mês de janeiro de 2023 houve um bom desempenho da carteira de investimentos com rentabilidade positiva. Em seu relatório o conselheiro relator diz que o Fundo de investimentos Queluz seguirá em análise do seu desempenho pelo conselho Administrativo. O relator diz ainda que é necessário uma retificação nos valores expressos em ata que diverge do demonstrativo. O presidente coloca em regime de votação, sendo aprovado por unanimidade entre os conselheiros. Dando continuidade foi recebido o ofício nº 119/2023 que trata do relatório da QUELUZ ASSET referente as ações tomadas em relação ao ocorrido no mês de agosto/setembro/2022. Foi recebido ainda o relatório de Governança Corporativa de 2022 para apreciação do conselheiros. Foi recebido ainda o ofício 117/2023 que encaminha ofício nº 046/2023 enviado pelo SINSEP que trata de denuncia referente as condições de trabalho na lavanderia do hospital, sendo aprovado por unanimidade entre os conselheiros uma visita ao local para verificação. dando início aos trabalhos o presidente fala da pauta que será tratada com a secretária municipal de

Wanderlineker Oliveira
 Presidente do Conselho Administrativo IPMP
 CCR/PS nº 6103/2022



administração e finanças, sendo o andamento sobre o concurso público, VOP e Lei de amortização. Às 15h30min no gabinete da secretária municipal de administração e finanças o Presidente do Conselho ADM inicia falando sobre o VOP e diz que precisa de respostas ao ofício solicitando o retorno da VOP aos proventos dos servidores sem os descontos, diz ainda, que foi enviado uma resolução do conselho administrativo com as recomendações e até o momento não obtivemos retorno com relação ao assunto. O Presidente diz que a PL que trata de plano de amortização não foi encaminhando para a câmara para a aprovação e fala sobre o concurso, que precisa de andamento, independente do Plano de Cargos e Salário. A secretaria Adriana diz que não pode fazer o concurso sem o PCR, pois precisa regulamentar os vencimentos de acordo com o PCR. A secretária disse que a empresa responsável pela elaboração do PCR estará presente para apresentar o PCR que está sendo construído. O presidente reforça que é necessário o concurso para novo estudo atuarial. A secretaria Adriana diz ser necessário a reforma previdenciária para que se faça o concurso. O presidente pede para registrar em ata que o plano de amortização deve ser encaminhado para a aprovação da PL o mais breve possível. A secretaria diz que sua fala não é oficial e que está dando explicações a título de informação. Dando continuidade, o conselho se dirige a Secretaria de Assuntos Jurídicos, onde recebeu a informação que foi solicitado ao controle interno manifestação sobre os requerimentos do VOP e reiterado, mas que até o presente momento não teve nenhuma resposta. Em seguida o conselho se dirige ao Controle interno onde foi informado pela controladora que a demanda está em análise e até abril será encaminhado a resposta às solicitações. O Presidente pede prioridade, haja vista, que o requerimento é de setembro de 2022.

Alexandro Coelho de Oliveira
Presidente do Cons. Administrativo IPMP
CGRPPS nº 6103/2022

Alexandro Coelho De Oliveira
Presidente
CGRPPS nº 6099/2022

Danilo Dos Santos Ananias
Membro
CGRPPS nº 4319/2020

Dulcirene Maria Oliveira Corrêa
Membro

Paragominas-PA, 22 de março de 2023.

Carmelina Felix De Moraes Brandão
Membro
CGRPPS nº 2842/2019

Diego Guimarães Vieira
Secretario(a)
CGRPPS nº 6195/2022

Elis Sandra Morais Pinheiro
Membro



Declaração

Declaro para os devidos fins de direito que, o **Conselho Administrativo do IPMP** esteve reunido em sessão Ordinária no dia 22 de março de 2023 na sala de reunião do Instituto de Previdência Social dos servidores Públicos Municipais-IPMP. Estiveram presentes os seguintes conselheiros:

- Alexandre Coelho De Oliveira - Presidente
- Carmelina Felix De Moraes Brandão - Membro
- Danilo Dos Santos Ananias - Membro
- Diego Guimarães Vieira - Secretário(a)
- Dulcirene Maria Oliveira Corrêa - Membro
- Elis Sandra Morais Pinheiro - Membro

E por ser verdadeiro assino a presente declaração.

Paragominas-PA, 22 de março de 2023.

Alexandro Coelho de Oliveira
Presidente do Cons. Administrativo IPMP
CGRPPS nº 6103/2022

Alexandro Coelho De Oliveira
Presidente